PER-CORSO AGENZIA FORMATIVA S.R.L. IMPRESA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2025

Sede legale: Via del Brennero 1040/BK, Località Acquacalda, 55100 Lucca
C.F. 92025510469 - P.IVA 02026960464
REA LU 201066



Indice

1. Premessa
2. Nota metodologica e criteri di redazione
2.1 Perimetro e periodo di rendicontazione
2.2 Riferimenti normativi e metodologici
2.3 Criteri di redazione e processo di rendicontazione
3. Informazioni generali sull'ente
3.1 Dati identificativi
3.2 Storia e identità
3.3 Venticinque anni di attività
3.4 Missione e finalità
3.5 Attività di interesse generale e servizi
3.6 Sedi, spazi e dotazioni
4. Governo, amministrazione e controllo
4.1 Organi sociali e organo di controllo
4.2 Assetto organizzativo, amministrativo e contabile
4.3 Accreditamenti e certificazioni
4.4 Reti e partnership
5. Stakeholder e modalità di coinvolgimento
6. Persone che operano per l'ente
6.1 Consistenza del personale e collaborazioni professionali
6.2 Sviluppo delle competenze e formazione interna
6.3 Pari opportunità, inclusione e benessere organizzativo
7. Obiettivi e attività 2025
7.1 Quadro generale delle attività
7.2 Progetti presentati e approvati nel 2025
7.3 Aree di intervento formative
7.4 Metodologie didattiche
7.5 Prospettive 2026
8. Qualità, gestione dei rischi, sostenibilità e continuità operativa
8.1 Sistema qualità
8.2 Gestione dei rischi e misure di presidio
8.3 Sostenibilità ambientale
8.4 Sicurezza e benessere
9. Situazione economico-finanziaria
9.1 Quadro sintetico
9.2 Lettura sociale dei dati economici
9.3 Destinazione dell'utile
9.4 Trasparenza dei contributi pubblici
10. Valore sociale generato e contributo agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile
10.1 Impatto su persone e comunità
10.2 Contributo agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile
11. Obiettivi di miglioramento e prospettive 2026
12. Monitoraggio dell'organo di controllo

1. Premessa

Il Bilancio Sociale 2025 di Per-Corso Agenzia Formativa S.r.l. Impresa Sociale nasce con l'obiettivo di rendere leggibile, oltre ai dati economico-patrimoniali, il valore educativo, formativo, sociale e territoriale generato dall'Agenzia. La formazione professionale, l'orientamento, l'accompagnamento la Lavoro, la progettualità in ambito sociale e educativo rappresentano, per Per-Corso, uno strumento di inclusione, occupabilità, crescita personale e rafforzamento del capitale umano, con particolare attenzione a giovani, adulti/e, persone disoccupate, inoccupate, inattive e persone in situazione di fragilità, svantaggio o disabilità.

L'annualità 2025 si caratterizza per un andamento positivo delle attività, per la continuità operativa nelle sedi di Lucca e Pescia, per l'incremento della progettazione e per il consolidamento del ruolo dell'Agenzia all'interno del sistema formativo territoriale. La società ha confermato una forte vocazione verso progetti finanziati con risorse pubbliche, con una destinazione prevalente alle politiche formative, educative e di accompagnamento al lavoro.

Il presente Bilancio Sociale ha la finalità di rendicontare le attività realizzate da Per-Corso Agenzia Formativa S.r.l. Impresa Sociale nell'esercizio 2025, rappresentando in modo trasparente l'identità dell'ente, il sistema di governo e controllo, le persone coinvolte, gli obiettivi perseguiti, le attività svolte, i risultati conseguiti e il valore sociale generato a favore dei destinatari, delle destinatarie e della comunità territoriale di riferimento.

Il documento costituisce inoltre uno strumento di confronto interno e di comunicazione verso gli stakeholder, volto a favorire la consapevolezza organizzativa, la partecipazione, il monitoraggio delle finalità sociali e l'individuazione degli obiettivi di miglioramento per le successive annualità.

2. Nota metodologica e criteri di redazione

2.1 Perimetro e periodo di rendicontazione

Il perimetro temporale di riferimento è l'esercizio 2025, coincidente con il bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2025. Quando utile per la lettura prospettica, sono richiamate anche informazioni relative a progettazioni ed evoluzioni attese nel 2026, esplicitamente presentate come prospettive e non come risultati dell'annualità rendicontata.

Il perimetro organizzativo riguarda Per-Corso Agenzia Formativa S.r.l. Impresa Sociale, con sede legale a Lucca e sedi operative a Lucca e Pescia/Ponte all'Abate, salvo diversa indicazione. I dati economici sono tratti dal bilancio di esercizio 2025; i dati organizzativi, progettuali e qualitativi sono tratti dai documenti interni disponibili e dal sito istituzionale consultato.

2.2 Riferimenti normativi e metodologici

La struttura è impostata in coerenza con le Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore e delle imprese sociali adottate con DM 4 luglio 2019, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019. Per le imprese sociali rileva inoltre l'art. 9 del D.Lgs. 112/2017 in materia di scritture contabili, bilancio di esercizio e bilancio sociale.

2.3 Criteri di redazione e processo di rendicontazione

Il presente Bilancio Sociale è stato redatto con riferimento all'esercizio 2025 e rendiconta le attività svolte da Per-Corso Agenzia Formativa S.r.l. Impresa Sociale nel periodo 1° gennaio – 31 dicembre 2025.

La redazione del documento è stata effettuata secondo la normativa vigente in materia di imprese sociali e in coerenza con le Linee guida ministeriali per la redazione del Bilancio Sociale. Il processo di rendicontazione si è basato sulla raccolta e sull'elaborazione delle informazioni amministrative, contabili, progettuali e gestionali disponibili presso l'Agenzia. In particolare, sono stati utilizzati il Bilancio d'esercizio, la documentazione relativa al Sistema di Gestione Qualità, i dati interni sui progetti formativi e le informazioni fornite dalle funzioni aziendali competenti.

I contenuti sono stati selezionati secondo principi di rilevanza, completezza, trasparenza, neutralità, competenza di periodo, comparabilità, chiarezza, veridicità, verificabilità e attendibilità. I dati riportati riflettono le informazioni disponibili alla data di redazione del documento; il progressivo rafforzamento del sistema interno di raccolta e monitoraggio dei dati costituisce un obiettivo di miglioramento per le successive annualità.

Il processo di redazione del Bilancio Sociale è stato curato dall'organo amministrativo, con il supporto delle funzioni interne competenti e con il coinvolgimento, per quanto di rispettiva competenza, dell'area amministrativa, dell'area progettazione, dell'area gestione/coordinamento e del Sistema Qualità.

Il Bilancio Sociale è sottoposto all'approvazione dell'organo competente e all'esame del Sindaco Unico, Dott. Gianluca Fichi, ai fini del monitoraggio dell'osservanza delle finalità sociali, dell'attestazione di conformità alle Linee guida applicabili e delle conseguenti attività di deposito e pubblicazione previste dalla normativa vigente.

3. Informazioni generali sull'ente

3.1 Dati identificativi

Voce	Dato
Denominazione	Per-Corso Agenzia Formativa S.r.l. Impresa Sociale
Sede legale	Via del Brennero 1040/BK, Località Acquacalda, 55100 Lucca
Sedi operative	Lucca - Via del Brennero 1040/BK; Pescia/Ponte all'Abate - Via Lucchese 198, 51012 Ponte all'Abate, Pistoia
Codice fiscale	92025510469
Partita IVA	02026960464
Numero REA	LU 201066
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata - Impresa Sociale
Capitale sociale	Euro 22.000 i.v.
ATECO prevalente	85.59.20 - Corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale
Società in liquidazione	No
Società con socio unico	No
Direzione e coordinamento	Non soggetta ad altrui attività di direzione e coordinamento
Appartenenza a gruppo	No

3.2 Storia e identità

Per-Corso nasce come soggetto specializzato nella formazione professionale la società si è costituita nel 2016 a seguito della trasformazione della precedente Per-Corso Agenzia Formativa snc di Della Santa Silvia e Giannini Maria Luisa, realtà già operante da anni nel settore formativo.

Per-Corso opera dal 2000 nella progettazione e gestione di corsi finalizzati all'inserimento lavorativo di giovani e adulti, persone occupate o disoccupate, con sedi stabili nelle province di Lucca e Pistoia. La presenza territoriale e la specializzazione nella formazione professionalizzante costituiscono elementi centrali della sua identità.

3.3 Venticinque anni di attività

Il 2025 rappresenta per Per-Corso un passaggio particolarmente significativo: il raggiungimento di venticinque anni di attività nel campo della formazione, dell'orientamento, dell'accompagnamento al lavoro e della progettazione educativa e sociale. La ricorrenza consente di rileggere il percorso dell'Agenzia come una storia di continuità, radicamento territoriale e progressiva evoluzione organizzativa.

Nel corso di venticinque anni Per-Corso ha consolidato la propria presenza nei territori di riferimento, sviluppando competenze nella progettazione e gestione di percorsi rivolti a giovani, adulti/e, persone occupate, disoccupate o inoccupate, imprese, scuole, enti pubblici e soggetti del Terzo Settore. La capacità di costruire reti, leggere i fabbisogni emergenti e tradurli in interventi formativi, educativi e sociali rappresenta uno degli elementi distintivi dell'identità dell'Agenzia.

L'evoluzione giuridica e organizzativa dell'ente, dalla costituzione originaria come realtà associativa fino alla trasformazione in S.r.l. Impresa Sociale, ha accompagnato la crescita delle attività e il rafforzamento della missione sociale. Tale percorso ha permesso di coniugare professionalità, sostenibilità gestionale, attenzione alle persone e responsabilità verso la comunità territoriale.

Nel Bilancio Sociale 2025, i venticinque anni di attività non sono richiamati soltanto come anniversario, ma come patrimonio di esperienza, relazioni e competenze da mettere a servizio delle successive annualità. La prospettiva futura dell'Agenzia si fonda sulla valorizzazione di questo percorso, sull'innovazione metodologica, sull'inclusione e sulla capacità di rispondere in modo qualificato ai cambiamenti del sistema formativo, sociale e occupazionale.

3.4 Missione e finalità

La missione di Per-Corso Agenzia Formativa S.r.l. Impresa Sociale si fonda sulla promozione di politiche educative, formative, orientative e occupazionali, con particolare attenzione ai principi di inclusione, pari opportunità e valorizzazione delle persone. L'Agenzia progetta e realizza percorsi di formazione professionale, orientamento, accompagnamento al lavoro, nonché progetti educativi e sociali finalizzati a sostenere la crescita personale, l'autonomia, l'inserimento sociale e lavorativo, la prima occupazione, la ricollocazione professionale e la partecipazione attiva alla vita della comunità.

Le attività sono rivolte a giovani e adulti, persone occupate, inoccupate o disoccupate, imprese, scuole, enti pubblici e privati, con una specifica attenzione alle persone con disabilità, in condizione di fragilità, svantaggio sociale o a rischio di esclusione. In questa prospettiva, la formazione non è intesa soltanto come trasferimento di competenze tecniche e professionali, ma come strumento di promozione umana, cittadinanza attiva, empowerment, inclusione sociale e pari opportunità di accesso ai percorsi di apprendimento e al lavoro.

Attraverso i propri progetti educativi e sociali, Per-Corso contribuisce inoltre alla costruzione di reti territoriali capaci di intercettare bisogni formativi, sociali e professionali emergenti, promuovendo interventi orientati al successo formativo, alla prevenzione della dispersione, al rafforzamento delle competenze di base e trasversali, all'accompagnamento delle transizioni e alla valorizzazione del potenziale di ciascuna persona.

3.5 Attività di interesse generale e servizi

- percorsi IeFP di istruzione e formazione professionale rivolti a giovani minori di 18 anni;
- percorsi di qualifica e specializzazione per adulti/e, persone disoccupate, inoccupate, inattive o occupate;
- percorsi IFTS, ITS e formazione tecnico-specialistica post diploma;
- formazione continua e formazione aziendale, anche con approccio esperienziale e personalizzato;

- servizi al lavoro: orientamento, bilancio competenze, ricerca attiva, scouting e matching domanda/offerta;
- progetti scuola: orientamento scolastico, orientamento post diploma, alternanza/PCTO, azioni di contrasto alla dispersione scolastica;
- progetti educativi rivolti a minori, giovani, famiglie, scuole e comunità territoriali, finalizzati al successo formativo, alla crescita personale, alla partecipazione, alla cittadinanza attiva, allo sviluppo delle competenze trasversali e alla prevenzione di situazioni di disagio o esclusione;
- progetti rivolti a persone in situazione di fragilità, svantaggio o disabilità, con finalità di inclusione, accompagnamento e occupabilità;
- progetti sociali e di comunità realizzati in rete con enti pubblici, istituzioni scolastiche, servizi territoriali, imprese sociali e soggetti del Terzo Settore, orientati alla promozione dell'autonomia, dell'inclusione, delle pari opportunità e del benessere delle persone.

3.6 Sedi, spazi e dotazioni

Le sedi di Lucca e Pescia costituiscono il presidio fisico principale dell'Agenzia. Le sedi offrono complessivamente oltre 700 mq tra aule didattiche e laboratori, con dotazioni tecnologiche a supporto della digitalizzazione dell'insegnamento quali LIM, connessione Wi-Fi e PC portatili. Sono presenti laboratori professionalizzanti per acconciatura e sala-bar, laboratori informatici e digitali che consentono esperienze tecnico-pratiche secondo una metodologia induttiva.

4. Governo, amministrazione e controllo

4.1 Organi sociali e organo di controllo

L'organo amministrativo è composto da Giannini Marialuisa e Della Santa Silvia. E' presente un organo di controllo nella figura del Sindaco Unico Fichi Gianluca con incarico anche di revisione legale, di durata triennale, rinnovato fino all'approvazione del bilancio di esercizio 2028, con compenso annuo pari a 5.000,00 euro.

4.2 Assetto organizzativo, amministrativo e contabile

Per-Corso Agenzia Formativa S.r.l. Impresa Sociale dispone di un assetto organizzativo articolato per macro-processi, coerente con la natura delle attività svolte e con le esigenze di presidio dei progetti formativi, educativi, sociali e di accompagnamento al lavoro.

L'organizzazione interna si struttura principalmente intorno ai seguenti macro-settori:

- progettazione, dedicata all'analisi degli avvisi e dei fabbisogni, alla costruzione delle proposte progettuali, alla definizione dei partenariati, degli obiettivi, delle attività, dei destinatari e delle metodologie di intervento;
- gestione ed erogazione, relativa all'avvio, al coordinamento e alla realizzazione dei percorsi formativi, educativi e orientativi, al rapporto con allievi/e, famiglie, docenti, esperti/e, aziende, enti partner e soggetti territoriali coinvolti;
- amministrazione, finalizzata alla gestione contabile, contrattuale, documentale e organizzativa delle attività, al presidio degli adempimenti amministrativi e al supporto alle diverse funzioni aziendali;
- rendicontazione, dedicata alla raccolta, verifica e organizzazione della documentazione necessaria alla corretta chiusura amministrativa e finanziaria dei progetti, con particolare riferimento alle attività finanziate con risorse pubbliche.

Le principali figure coinvolte nei processi organizzativi sono la Direzione, il coordinamento, l'amministrazione, la rendicontazione e il tutoraggio, alle quali si affiancano docenti, esperti/e e orientatori/trici incaricati/e in relazione alle specifiche attività progettuali e formative.

La Direzione assicura l'indirizzo strategico, il presidio complessivo dell'organizzazione, il raccordo con gli enti finanziatori, i partner e gli stakeholder istituzionali, nonché il monitoraggio dell'andamento gestionale. Le funzioni di coordinamento presidiano la corretta attuazione dei progetti e dei percorsi, curando la programmazione delle attività, il rapporto con il gruppo di lavoro, la gestione operativa e il monitoraggio dell'avanzamento. Le funzioni di amministrazione e rendicontazione garantiscono il presidio degli aspetti contabili, contrattuali, documentali e rendicontativi, assicurando tracciabilità, correttezza e coerenza con le regole previste dagli avvisi e dalla normativa applicabile. Il tutoraggio svolge una funzione centrale di accompagnamento degli allievi e delle allieve, supporto alla frequenza, raccordo con docenti, famiglie, aziende e servizi territoriali, contribuendo alla qualità dell'esperienza formativa e alla prevenzione di criticità.

Considerata la rilevanza delle attività finanziate con risorse pubbliche, l'Agenzia mantiene un presidio costante sugli adempimenti connessi alla pubblicizzazione delle attività, alla selezione e ammissione dei/delle partecipanti, alla gestione dei registri, alle comunicazioni verso gli enti competenti, alla realizzazione degli stage, alla raccolta documentale e alla rendicontazione finale.

Tale organizzazione consente di garantire regolarità gestionale, qualità dell'erogazione, tracciabilità delle attività, corretto utilizzo delle risorse e attenzione ai bisogni dei destinatari e delle destinatarie. Il Sistema di Gestione Qualità e le attività di riesame periodico supportano il monitoraggio dei processi, l'individuazione di eventuali criticità e il miglioramento continuo dell'organizzazione.

4.3 Accreditamenti e certificazioni

Ambito	Dato rilevato
Certificazione qualità	ISO 9001 dal 2004 con ente Dasa-Ragister, per progettazione ed erogazione di servizi formativi e orientativi
Accreditamento Regione Toscana - formazione	Accreditamento per Formazione, Obbligo Istruzione e servizi di orientamento - codice OF0050
Servizi al lavoro	Accreditamento Servizi al Lavoro, Decreto ARTI AGENZIA REGIONALE TOSCANA PER L'IMPIEGO 678 del 18/06/2026

4.4 Reti e partnership

Per-Corso opera attraverso reti territoriali, settoriali e istituzionali che rafforzano la capacità dell'Agenzia di leggere i fabbisogni formativi, educativi, sociali e occupazionali del territorio e di costruire risposte integrate, in collaborazione con soggetti pubblici, privati e del Terzo Settore.

L'Agenzia collabora stabilmente con istituzioni scolastiche, enti pubblici, imprese, associazioni, fondazioni, organismi formativi e reti professionali, con l'obiettivo di promuovere percorsi formativi qualificati, azioni di orientamento, interventi educativi e sociali, progetti di inclusione e iniziative di accompagnamento al lavoro.

Tra le principali reti e collaborazioni strutturate si richiamano, in particolare, il PTP FOR.TU.NA, il PTP START, la Fondazione ITS TAB, STAF e Confederazione Servizi Formativi. Per-Corso collabora inoltre regolarmente con istituti scolastici, associazioni, enti pubblici territoriali e imprese del territorio, valorizzando il lavoro di rete come elemento centrale della propria azione educativa, formativa e sociale.

Nel corso del 2025 la rete territoriale dell'Agenzia si è ulteriormente ampliata attraverso nuove collaborazioni con istituti scolastici e imprese, tra cui ISI Don Lazzeri di Pietrasanta, Liceo A. Passaglia di Lucca, Hastega, Lorenzo Pasticceria, La Stella e Defenda Solution. Tali collaborazioni contribuiscono ad arricchire il patrimonio di competenze dell'Agenzia, a rafforzare il collegamento con il sistema produttivo e scolastico e a diversificare le opportunità progettuali a favore dei destinatari e delle destinatarie delle attività.

Dal 2025 Per-Corso è inoltre socia fondatrice della Fondazione Senza Zaino, realtà che rappresenta un ulteriore ambito di sviluppo della collaborazione con il mondo educativo e formativo, in continuità con il percorso già avviato con l'esperienza Senza Zaino. Tale partecipazione rafforza l'impegno dell'Agenzia nella promozione di metodologie didattiche innovative, inclusive e orientate alla partecipazione attiva delle persone nei processi di apprendimento.

5. Stakeholder e modalità di coinvolgimento

Il Bilancio Sociale è rivolto ai portatori e alle portatrici di interesse che influenzano o sono influenzati dall'attività dell'Agenzia. Per-Corso opera in un ecosistema nel quale formazione, lavoro, scuola, imprese, istituzioni e servizi territoriali sono strettamente connessi.

Stakeholder	Aspettative principali	Risposta organizzativa 2025
Allievi/e minorenni e famiglie	Percorsi professionalizzanti, tutoraggio, orientamento, sicurezza educativa	IeFP, laboratori, tutor d'aula e di apprendimento, metodologia Senza Zaino, accompagnamento individualizzato
Adulti/e disoccupati/e, inoccupati/e, inattivi/e	Competenze spendibili, orientamento, inserimento o reinserimento lavorativo	Corsi GOL, qualifiche e percorsi professionalizzanti, servizi di orientamento e ricerca attiva
Persone in situazione di fragilità, svantaggio o disabilità	Accessibilità, presa in carico, sostegno alla frequenza e all'occupabilità	Progettazione con finalità inclusiva, raccordo con famiglie, servizi, educatori/trici e partner territoriali
Imprese e professionisti/e	Profili formati, stage, matching e aggiornamento competenze	Stage, scouting, progettazione condivisa, formazione aziendale e reti di settore
Istituzioni, Regione Toscana, ARTI, scuole	Corretta gestione, qualità, coerenza normativa, rendicontazione	Sistema qualità, accreditamenti, monitoraggi, progettazione su avvisi pubblici
Personale, collaboratori/trici, docenti, tutor, orientatori/trici	Chiarezza organizzativa, formazione, sicurezza, benessere	Formazione interna, aggiornamenti obbligatori, BLSD e defibrillatore, affiancamento neo-inseriti. Formazione specifica su AI, metodologie senza Zaino, Leadership Leggera
Comunità territoriale	Opportunità formative, inclusione, contrasto alla dispersione	Presenza stabile a Lucca e Pescia, reti PTP/STAF/Fondazione Senza Zaino, progetti scuola

Per-Corso riconosce il coinvolgimento degli stakeholder come elemento essenziale per migliorare la qualità dei servizi formativi, educativi, orientativi e di accompagnamento al lavoro. Il confronto con allievi e allieve, famiglie, lavoratori e lavoratrici, collaboratori e collaboratrici, docenti, tutor, coordinatori/trici, imprese, enti pubblici, istituzioni scolastiche e partner territoriali consente all'Agenzia di rilevare bisogni, aspettative, criticità e proposte di miglioramento. Il coinvolgimento dei destinatari e delle destinatarie delle attività avviene principalmente attraverso il rapporto continuativo con tutor e coordinatori/trici, i momenti di monitoraggio dei percorsi, la rilevazione della soddisfazione, il confronto con le famiglie nei percorsi rivolti a minori e il raccordo con scuole, servizi territoriali e imprese ospitanti.

Il coinvolgimento del personale interno e delle figure professionali impegnate nei progetti avviene attraverso riunioni di coordinamento, incontri per settore, attività di affiancamento, condivisione delle procedure operative e confronto sui fabbisogni organizzativi e formativi. Tali momenti sono finalizzati a rafforzare la qualità dell'organizzazione, la coerenza degli interventi e il benessere nei contesti di lavoro. Le imprese, gli enti partner e gli stakeholder istituzionali sono coinvolti attraverso la progettazione condivisa, il monitoraggio degli interventi, la gestione degli stage e delle attività laboratoriali, nonché attraverso il confronto sugli esiti formativi

e occupazionali. La pubblicazione del Bilancio Sociale rappresenta, inoltre, uno strumento di trasparenza e restituzione verso i principali interlocutori istituzionali, territoriali e comunitari.

Nelle prossime annualità l'Agenzia intende rafforzare ulteriormente le modalità di ascolto e restituzione, con particolare riferimento all'analisi periodica dei questionari di soddisfazione, alla consultazione strutturata di allievi/e e famiglie, al coinvolgimento delle imprese ospitanti nella valutazione degli esiti formativi e alla sistematizzazione dei momenti interni di confronto con personale, docenti, tutor e coordinatori/trici.

6. Persone che operano per l'ente

6.1 Consistenza del personale e collaborazioni professionali

Nel corso del 2025 Per-Corso ha operato attraverso un gruppo di lavoro composto da personale dipendente, collaboratori/trici e una rete qualificata di oltre 100 docenti, esperti/e di settore, orientatori/trici e professionisti/e provenienti dal mondo del lavoro.

Si attesta che nel corso dell'esercizio 2025 è stato pienamente rispettato il rapporto non superiore a 1 a 8 tra il trattamento economico annuo lordo massimo e quello minimo erogato ai lavoratori dipendenti della Società.

Si attesta inoltre che non vi sono soci volontari e che la società opera esclusivamente con personale retribuito.

Dato	Valore disponibile
Dipendenti al 31/12/2025	13
Collaboratori/trici al 31/12/2025	10
Network docenti/esperti	Oltre 100
Numero medio annuo dipendenti	11,27
Composizione per genere	1 Maschio + 22 femmine
Tipo contratto	Formazione professionale Cnel T261

6.2 Sviluppo delle competenze e formazione interna

Nel corso del 2025 Per-Corso ha confermato l'attenzione alla crescita professionale del proprio gruppo di lavoro, promuovendo riunioni, incontri di aggiornamento e percorsi di formazione interna finalizzati a rafforzare le competenze operative, organizzative, digitali e gestionali delle persone coinvolte nei diversi processi aziendali.

Le attività formative hanno riguardato sia gli aggiornamenti obbligatori in materia di salute e sicurezza, sia interventi mirati al miglioramento dell'efficienza professionale, della qualità dei servizi erogati e del benessere nei luoghi di lavoro. Particolare attenzione è stata dedicata all'inserimento e all'affiancamento del personale neo-inserito, con specifico riferimento alle figure di tutoraggio e alle risorse impegnate nei percorsi IeFP, anche in relazione alla metodologia Senza Zaino adottata dall'Agenzia.

Nel corso dell'anno sono state realizzate le seguenti attività:

- aggiornamento della formazione obbligatoria in materia di primo soccorso;
- formazione e aggiornamento in materia di salute e sicurezza dei lavoratori e delle lavoratrici;
- aggiornamento antincendio;
- corso BLSD per 10 unità di personale e acquisto di un defibrillatore per la sede di Lucca;
- formazione interna per tutor e personale neo-inserito su procedure, ruolo, gestione d'aula, relazione educativa e metodo Senza Zaino;

- formazione sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale a supporto dei processi con l'obiettivo di rafforzare le competenze digitali del personale e migliorare l'efficienza dei processi interni (avviata nel 2025 e in continuità nel 2026);

formazione su management, organizzazione aziendale e gestione del personale rivolta alla Direzione, svolta nel corso del 2025 e tuttora in prosecuzione, finalizzata a rafforzare le competenze di leadership, coordinamento strategico, gestione dei gruppi di lavoro, valorizzazione delle risorse umane, delega, comunicazione interna e presidio dei processi organizzativi.

Tali attività confermano l'impegno dell'Agenzia nel promuovere un'organizzazione capace di apprendere, aggiornarsi e migliorare nel tempo, sostenendo la qualità dei processi interni, l'innovazione organizzativa, la responsabilizzazione delle persone e la capacità di rispondere in modo efficace ai requisiti gestionali, amministrativi e rendicontativi dei progetti finanziati e delle attività formative erogate.

6.3 Pari opportunità, inclusione e benessere organizzativo

Per-Corso riconosce le pari opportunità, l'inclusione e il benessere organizzativo come elementi centrali della qualità del lavoro e della sostenibilità dell'organizzazione. L'attenzione alle persone che operano all'interno dell'Agenzia rappresenta una condizione essenziale per garantire servizi formativi, educativi, orientativi e di accompagnamento al lavoro efficaci, accoglienti e coerenti con la missione sociale dell'ente.

Nel corso del 2025 l'Agenzia ha avviato un percorso di supporto al personale interno e alle figure di tutoraggio, affidato a una figura professionale dedicata, **Francesca Bernabei**, con l'obiettivo di accompagnare il gruppo di lavoro sul piano relazionale, organizzativo e professionale. L'intervento, avviato nel 2025 e previsto in prosecuzione nel 2026, si configura come azione di rafforzamento del benessere organizzativo e di valorizzazione delle competenze interne.

Le attività previste riguardano in particolare:

- il supporto alle dinamiche relazionali interne e al miglioramento della comunicazione tra le diverse funzioni aziendali;
- l'accompagnamento del personale nella lettura del proprio ruolo e nello sviluppo delle competenze professionali;
- il sostegno ai percorsi di crescita e sviluppo di carriera;
- il rafforzamento degli strumenti gestionali e organizzativi a supporto del lavoro quotidiano;
- il supporto specifico alle figure di tutoraggio, considerato il ruolo centrale che esse svolgono nell'accompagnamento degli allievi e delle allieve, nella relazione con famiglie, docenti, aziende e servizi territoriali;
- la promozione di un clima di lavoro collaborativo, inclusivo e orientato alla corresponsabilità.

Questa azione si inserisce in una più ampia strategia di attenzione alla qualità del lavoro, alla prevenzione delle criticità organizzative e alla valorizzazione delle persone, con particolare riferimento alle funzioni maggiormente esposte alla complessità gestionale, relazionale ed educativa dei percorsi formativi.

L'Agenzia intende proseguire nel 2026 il percorso avviato, consolidando strumenti e momenti di confronto finalizzati a sostenere il personale, migliorare l'organizzazione interna, rafforzare la motivazione e promuovere condizioni di lavoro coerenti con i principi di inclusione, pari opportunità, benessere e sviluppo professionale.

7. Obiettivi e attività 2025

7.1 Quadro generale delle attività

Nel 2025 Per-Corso ha operato con continuità nelle sedi di Lucca e Pescia. La progressiva stabilizzazione dei bandi regionali e l'aumento degli avvisi pubblicati hanno consentito di dare seguito ai progetti avviati, ampliare la progettazione e rafforzare la presenza dell'Agenzia nel sistema formativo territoriale. La maggior parte delle progettualità mantiene una destinazione sociale rilevante, orientata al supporto, alla formazione e all'accompagnamento di persone in situazione di fragilità, svantaggio o disabilità.

7.2 Progetti presentati e approvati nel 2025

Nel 2025 l'Agenzia ha presentato 29 progetti. Risultano finanziati 19 progetti con un tasso di approvazione numerico del 65,5% e un tasso di finanziamento sul valore presentato del 72,9%. A tali attività si aggiungono i progetti avviati nelle annualità precedenti e proseguiti nel corso del 2025, che hanno garantito continuità all'azione formativa, educativa, orientativa e di accompagnamento al lavoro dell'Agenzia. Il valore dei ricavi di competenza per l'anno 2025 ammonta a 2.709.764,77 euro.

7.3 Aree di intervento formative

- IeFP e obbligo di istruzione: percorsi triennali professionalizzanti rivolti a giovani minori di 18 anni, caratterizzati da una forte componente laboratoriale, attività di accompagnamento educativo e attenzione al successo formativo;
- IV anno IeFP: percorsi di specializzazione tecnica, ad esempio nell'area acconciatura, finalizzati al rafforzamento delle competenze professionali, all'autonomia operativa e all'inserimento qualificato nel settore di riferimento;
- Programma GOL e formazione per adulti/e: interventi di upskilling/reskilling, riqualificazione, aggiornamento professionale e accompagnamento all'occupabilità, rivolti a persone disoccupate, inoccupate, inattive o interessate a rafforzare la propria posizione nel mercato del lavoro;
- IFTS, ITS e filiere strategiche: progettazioni in ambiti coerenti con i fabbisogni territoriali e produttivi, tra cui turismo, digitale, ristorazione, pasticceria e altri settori tecnico-professionali ad alto potenziale occupazionale;
- PCTO, MOF e progetti scuola: azioni di orientamento, alternanza, laboratori esperienziali, raccordo scuola-lavoro e sviluppo di competenze trasversali, rivolte a studenti e studentesse degli istituti scolastici del territorio;
- imprese didattiche: percorsi che integrano competenze tecniche, imprenditive, organizzative, comunicative e relazionali, attraverso esperienze concrete di simulazione o realizzazione di attività produttive e di servizio;
- corsi finanziati da avvisi strategici per persone disoccupate: percorsi professionalizzanti finalizzati a rispondere a specifici fabbisogni del territorio e del sistema produttivo, con attenzione alla qualificazione, alla riqualificazione e all'inserimento lavorativo;
- progetti rivolti a persone in situazione di fragilità, svantaggio o disabilità, con finalità di inclusione, accompagnamento e occupabilità;
- progetti sociali e di comunità realizzati in rete con enti pubblici, istituzioni scolastiche, servizi territoriali, imprese sociali e soggetti del Terzo Settore, orientati alla promozione dell'autonomia, dell'inclusione, delle pari opportunità e del benessere delle persone.

- formazione a catalogo per imprese: attività formative rivolte ad aziende, enti e organizzazioni, progettate per rispondere a esigenze di aggiornamento, qualificazione, sicurezza, innovazione e sviluppo delle competenze del personale;
- formazione a catalogo per persone: corsi rivolti a singoli utenti interessati ad acquisire, aggiornare o certificare competenze professionali, tecniche o trasversali, anche in funzione di nuovi percorsi lavorativi o di crescita personale.

7.4 Metodologie didattiche

Per-Corso privilegia una didattica pratica, laboratoriale ed esperienziale: esercitazioni, lavori di gruppo, analisi di casi, project work, attività in laboratorio e stage. Nei percorsi IeFP l'Agenzia valorizza il metodo Senza Zaino, fondato su responsabilità, comunità e ospitalità, con l'obiettivo di promuovere ambienti di apprendimento inclusivi, collaborativi e orientati alla crescita integrale della persona.

7.5 Prospettive 2026

Alla data di redazione della documentazione interna, Per-Corso aveva già presentato 22 progetti per il 2026 e prevedeva di partecipare ad ulteriori 8-10 procedure di finanziamento. Gli esiti già comunicati riguardavano l'Avviso PCTO, con la partecipazione a 5 progetti in qualità di partner o soggetto delegato, per un importo complessivo pari a Euro 250.000,00 riferito alla quota totale di progetto. Tali dati sono prospettici e non costituiscono risultati dell'esercizio 2025.

8. Qualità, gestione dei rischi, sostenibilità e continuità operativa

8.1 Sistema qualità

Il Sistema di Gestione per la Qualità è un presidio centrale per garantire standard di progettazione, erogazione, monitoraggio e miglioramento dei servizi. Nel 2025 la Direzione ha aggiornato il sistema in coerenza con l'emendamento ISO AMD1:2024 sui cambiamenti climatici, integrando nell'analisi del contesto e dei rischi gli effetti reali o potenziali di eventi climatici sulle attività formative, organizzative e gestionali.

8.2 Gestione dei rischi e misure di presidio

Area di rischio	Descrizione	Misure/azioni 2025
Economica	Difficoltà di avvio corsi, calo demografico, aumento offerta e aumento costi di gestione	Controllo costi-ricavi, gestionale ACCESS, presidio margini e progettazione
UCS e frequenza IeFP	Rischio di non riconoscimento contributo per frequenza insufficiente o ritiri	Tutoraggio assiduo, coinvolgimento famiglie/educatori, monitoraggio presenze
Compliance gestionale	Aggiornamenti normativi regionali e requisiti di gestione	Formazione interna, controllo procedure, attenzione a REC, stage, ammissioni e comunicazioni
Compliance accreditamento	Aggiornamento requisiti del sistema regionale di accreditamento	Monitoraggio requisiti sedi Lucca e Pescia, audit e controlli interni
Risorse umane	Inserimento nuovo personale, cambi di incarico, possibili errori o perdita di risorse chiave	Affiancamento, formazione, condivisione procedure e istruzioni operative
Infrastrutture e tecnologia	Funzionalità attrezzature, rete, dati, sistemi informativi	Manutenzione, segnalazione malfunzionamenti, cloud e backup
Fattori esterni e clima	Alluvioni, ondate di calore, interruzioni servizi, eventi geopolitici	Riprogrammazione tempestiva, FAD se autorizzata, rapporti con uffici competenti, misure di protezione

8.3 Sostenibilità ambientale

Il Riesame Qualità 2025 interpreta la sostenibilità ambientale come elemento strutturale della qualità. I cambiamenti climatici possono incidere sulla continuità della formazione in presenza, sulle attività

laboratoriali, sugli stage, sulla disponibilità delle sedi, sulla rete elettrica e internet, sui server e sulle piattaforme digitali. La risposta organizzativa individuata riguarda il monitoraggio costante, la continuità operativa, l'utilizzo del cloud, la manutenzione delle dotazioni e la possibilità di rimodulare le attività, inclusa la FAD quando autorizzata.

La versione definitiva potrà essere rafforzata con indicatori ambientali quantitativi, al momento non disponibili nei materiali esaminati: consumi energetici, carta, raccolta differenziata, materiali didattici digitali, acquisti sostenibili, spostamenti e iniziative formative sulle competenze green.

8.4 Sicurezza e benessere

La sicurezza è presidiata sia tramite la formazione obbligatoria sia attraverso misure organizzative e dotazioni. Nel 2025, in relazione all'elevato numero di presenze soprattutto presso la sede di Lucca, la Direzione ha promosso un corso BLSD per 10 unità di personale e l'acquisto di un defibrillatore per la sede.

9. Situazione economico-finanziaria

9.1 Quadro sintetico

Il bilancio di esercizio 2025 evidenzia un utile netto pari a Euro 22.259,36. Il valore della produzione cresce da Euro 2.176.621 nel 2024 a Euro 2.910.183 nel 2025, con un incremento del 33,7%. Anche i ricavi delle vendite e delle prestazioni aumentano del 30,6%, passando da Euro 2.075.062 a Euro 2.709.765. Il patrimonio netto passa da Euro 146.756 a Euro 169.016.

Indicatore	2025	2024	Variazione
Valore della produzione	€ 2.910.183	€ 2.176.621	+33,7%
Ricavi delle vendite e prestazioni	€ 2.709.765	€ 2.075.062	+30,6%
Costi della produzione	€ 2.850.406	€ 2.147.084	+32,8%
Costo del personale	€ 518.223	€ 480.557	+7,8%
Risultato prima delle imposte	€ 50.033	€ 24.709	+102,5%
Utile d'esercizio	€ 22.259	€ 5.399	+312,3%
Patrimonio netto	€ 169.016	€ 146.756	+15,2%
Totale attivo	€ 3.511.648	€ 2.939.861	+19,4%
Debiti totali	€ 1.689.852	€ 1.425.597	+18,5%

9.2 Lettura sociale dei dati economici

La crescita del valore della produzione si colloca in un contesto di incremento delle progettualità e di stabilizzazione delle attività finanziate. L'aumento dei costi della produzione, in particolare dei servizi e delle locazioni per corsi, deve essere letto anche in relazione alla maggiore intensità operativa e all'ampliamento delle attività. Il costo del personale rappresenta circa il 17,8% del valore della produzione 2025 e cresce del 7,8% rispetto al 2024, in coerenza con l'ampliamento dell'organico e con l'esigenza di presidiare tutoraggio, coordinamento, gestione e accompagnamento.

In ottemperanza alle indicazioni del D.m. 4 luglio 2019 riportiamo un prospetto numerico di determinazione e riclassificazione del valore aggiunto:

VOCI	
Valore della produzione	€ 2.910.183,00
Costi esterni	€ 2.391.960,00
Valore aggiunto distribuito lavoratori	€ 518.223,00
Pubblica amministrazione	€ 27.774,00
Riserva indivisibile	€ 22.259,00

9.3 Destinazione dell'utile

Gli amministratori propongono di destinare l'utile d'esercizio 2025, pari a Euro 22.259,36, interamente a patrimonio nella riserva indivisibile, in coerenza con la disciplina dell'impresa sociale e con quanto indicato nella nota integrativa. Tale scelta conferma la destinazione delle risorse al rafforzamento patrimoniale e alla continuità della missione sociale.

9.4 Trasparenza dei contributi pubblici

La nota integrativa segnala che, in relazione agli obblighi informativi di cui alla Legge 124/2017 e successive modifiche, la società ha inserito sul proprio sito internet comunicazione circa l'avvenuta assegnazione di finanziamenti stanziati per l'esecuzione di corsi affidati alla società. Per la versione finale del Bilancio Sociale si raccomanda di coordinare tale sezione con la pagina "Trasparenza" del sito e con le indicazioni del consulente contabile/fiscale.

10. Valore sociale generato e contributo agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile

10.1 Impatto su persone e comunità

L'impatto sociale di Per-Corso si manifesta principalmente nella capacità di trasformare la formazione in opportunità: accesso a qualifiche, rimotivazione, orientamento, competenze professionali, esperienze di stage, accompagnamento al lavoro e relazioni con imprese e territorio. La presenza di tutor, orientatori/trici e figure specialistiche consente di affrontare la formazione come percorso personalizzato, soprattutto per giovani in obbligo di istruzione e per adulti/e con maggiore distanza dal mercato del lavoro.

10.2 Contributo agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile

La seguente lettura è un'elaborazione progettuale e non costituisce certificazione di sostenibilità. La missione e le attività di Per-Corso possono essere ricondotte in particolare ai seguenti SDGs Sustainable Development Goals, cioè Obiettivi di Sviluppo Sostenibile obiettivi definiti dall'Agenda 2030 delle Nazioni Unite.:

SDG	Collegamento con l'attività di Per-Corso
SDG 4 - Istruzione di qualità	Percorsi IeFP, qualifiche, IFTS, orientamento e contrasto alla dispersione
SDG 5 - Parità di genere	Attenzione progettuale a pari opportunità, linguaggio inclusivo, accesso equo alla formazione
SDG 8 - Lavoro dignitoso e crescita economica	Occupabilità, riqualificazione, servizi al lavoro, matching e stage
SDG 10 - Riduzione delle disuguaglianze	Percorsi rivolti a persone in situazione di fragilità, svantaggio o disabilità
SDG 13 - Lotta al cambiamento climatico	Integrazione del rischio climatico nel sistema qualità e attenzione alle competenze green
SDG 16 - Istituzioni efficaci e inclusive	Gestione trasparente, accreditamenti, qualità, rapporti con enti pubblici e reti territoriali

11. Obiettivi di miglioramento e prospettive 2026

Gli obiettivi di miglioramento derivano dalle evidenze del Riesame Qualità, dall'andamento economico e progettuale 2025, dal confronto con le aspettative degli stakeholder e dai rischi individuati. Sono proposti come base di lavoro da validare da parte della Direzione.

Area	Obiettivo di miglioramento proposto	Indicatore/azione di monitoraggio
Qualità e accreditamento	Confermare il rinnovo ISO 9001 e l'accreditamento regionale senza non conformità rilevanti	Esiti audit; eventuali rilievi; piano azioni correttive
Gestione normativa	Rafforzare il presidio sulle modifiche ai disciplinari regionali e sugli obblighi REC/stage/ammissione/rendicontazione	Riunioni interne; aggiornamento procedure; check-list per coordinatori/trici
Inclusione e frequenza	Ridurre rischio di abbandono e frequenza inferiore alle soglie richieste nei percorsi IeFP	Monitoraggio presenze; colloqui con famiglie/servizi; alert tutor
Personale	Stabilizzare l'affiancamento delle nuove risorse e presidiare le aree con maggior concentrazione di competenze	Schede formazione; tutoraggio interno; mappa competenze e backup funzionali
Sostenibilità e continuità operativa	Integrare in modo stabile rischio climatico, cloud, manutenzione ICT e rimodulazione attività	Verifiche infrastrutture; prove backup; procedure per FAD/riprogrammazione quando autorizzata
Comunicazione e reclutamento	Consolidare le azioni social e territoriali per il reperimento allievi/e	Numero iscritti; conversione contatti; monitoraggio canali promozionali
Progettazione	Incrementare qualità progettuale, partenariati e capacità di risposta agli avvisi	Tasso di approvazione; valore finanziato; valutazioni qualitative dei progetti

12. Monitoraggio dell'organo di controllo

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Bilancio sociale al 31.12.2025 - PER-CORSO AGENZIA FORMATIVA S.R.L. - IMPRESA SOCIALE

AI SOCI

Rendicontazione della attività di monitoraggio e dei suoi esiti

---

Ai sensi dall'art. 10, co. 3, d.lgs. n 112/2017 (d'ora in avanti Decreto Impresa Sociale), ho svolto nel corso dell'esercizio 2025 l'attività di monitoraggio dell'osservanza delle finalità sociali da parte di PER-CORSO AGENZIA FORMATIVA S.R.L. - IMPRESA SOCIALE, con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 2, 3, 4, 11 e 13 dello stesso decreto.

Tale monitoraggio, eseguito compatibilmente con il quadro normativo attuale, ha avuto ad oggetto, in particolare, quanto segue:

- la verifica dell'esercizio in via stabile principale di una o più attività di interesse generale di cui all'art. 2, co. 1, Decreto Impresa Sociale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle indicate nell'art. 2, co. 1, del Decreto Impresa Sociale, purché nei limiti del predetto art. 2, co. 3 e delle previsioni statutarie, determinati in base ai criteri stabiliti con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 22 giugno 2021;

- l'assenza dello scopo di lucro, attraverso la verifica della destinazione dell'utile d'esercizio allo svolgimento dell'attività statutaria, nonché l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori e altri componenti degli organi sociali, tenendo conto delle indicazioni di cui all'art. 3 del Decreto Impresa Sociale;

- la verifica della struttura proprietaria dell'impresa sociale, accertando che la stessa non risulti soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte di uno dei soggetti di cui all'art. 4, co. 3 del Decreto Impresa Sociale;

- l'analisi dello statuto e dei regolamenti aziendali al fine di verificare che negli stessi, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 11 del Decreto Impresa Sociale e dalle linee guida del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 7 settembre 2021, siano previste adeguate forme di coinvolgimento dei lavoratori, degli utenti e di altri soggetti direttamente interessati alle attività d'impresa e che le predette modalità di coinvolgimento siano individuate tenendo conto, tra gli altri elementi, dei contratti collettivi nazionali di lavoro, delle categorie di soggetti da coinvolgere e delle dimensioni dell'impresa sociale;
- la verifica, ai sensi dell'art. 13, co. 1 del Decreto Impresa Sociale, che il trattamento economico e normativo dei lavoratori dipendenti non sia inferiore a quello previsto dai contratti collettivi di cui all'art. 51 del d.lgs. 81/2015 e che la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti dell'impresa sociale non sia superiore al rapporto uno ad otto, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda. È stato, inoltre, verificato, in linea con le disposizioni dell'art. 13, co. 2 e 2-bis del Decreto Impresa Sociale, che il numero dei volontari non sia superiore a quello dei lavoratori e che il loro impiego sia complementare e non sostitutivo rispetto ai parametri di impiego degli operatori professionali.

Attestazione di conformità del bilancio sociale alle Linee guida di cui al decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

---

Ai sensi dall'art. 10, co. 3, del d.lgs. n. 112/2017, ho svolto nel corso dell'esercizio 2025 l'attività di verifica della conformità del bilancio sociale, predisposto da PER-CORSO AGENZIA FORMATIVA S.R.L. - IMPRESA SOCIALE, alle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore, emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con d.m. 4.7.2019, secondo quanto previsto dall'art. 10 del d.lgs. 112/2017.

La PER-CORSO AGENZIA FORMATIVA S.R.L. - IMPRESA SOCIALE ha dichiarato di predisporre il proprio bilancio sociale per l'esercizio 2025 in conformità alle suddette Linee guida.

Ferma restando la responsabilità dell'organo di amministrazione della predisposizione del bilancio sociale secondo le modalità e le tempistiche previste nelle norme che ne disciplinano la redazione, l'organo di controllo ha la responsabilità di attestare, nei termini legali previsti, la conformità del bilancio sociale alle Linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

All'organo di controllo compete inoltre di rilevare se il contenuto del bilancio sociale risulti manifestamente incoerente con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso.

Ho, quindi, verificato che le informazioni contenute nel bilancio sociale siano coerenti con le richieste informative previste dalle Linee guida ministeriali di riferimento.

Il mio comportamento è stato improntato, per quanto compatibile, a quanto previsto in materia dalle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore.

In questo senso, ho verificato anche i seguenti aspetti:

- conformità della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee guida;

- presenza nel bilancio sociale delle informazioni di cui alle specifiche sotto-sezioni esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee guida, salvo adeguata illustrazione delle ragioni che abbiano portato alla mancata esposizione di specifiche informazioni;
- rispetto dei principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee guida, tra i quali i principi di rilevanza e di completezza che possono comportare la necessità di integrare le informazioni richieste esplicitamente dalle linee guida.

Sulla base del lavoro svolto non sono pervenuti alla mia attenzione elementi che facciano ritenere che il bilancio sociale di PER-CORSO AGENZIA FORMATIVA S.R.L. - IMPRESA SOCIALE non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee guida di cui al d.m. 4.7.2019.

Lucca, 15 Giugno 2026

L'ORGANO DI CONTROLLO / SINDACO UNICO

(Dott. Gianluca Fichi)

PER-CORSO AGENZIA FORMATIVA SRL – IMPRESA SOCIALE

L'organo amministrativo

Marialuisa GIANNINI

Silvia DELLA SANTA